РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МИЛЛЕРОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ТУРИЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.025№ 51

х. Венделеевка

**Об организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей**

**на территории Туриловского сельского поселения**

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» в целях обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории Туриловского сельского поселения, Администрация Туриловского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок организации мониторинга состояния системы теплоснабжения в Туриловском сельском поселении согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение об оперативно-диспетчерском управлении в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Туриловского сельского поселения.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Туриловского сельского поселения В.А. Ткаченко

Постановление вносит

специалист первой категории

Администрации Туриловского сельского поселения

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Туриловского сельского поселения

от 31.03.2025 № 51

П Л А Н

действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах

теплоснабжения Туриловского сельского поселения

1. Краткая характеристика тепловых сетей, потребителей тепловой

энергии и оценка возможной обстановки при возникновении аварий

1.1. Климат и погодно-климатические явления оказывающие влияние на эксплуатацию тепловых сетей

Климат умеренно-континентальный, характеризуется неустойчивым увлажнением. В годовом ходе среднемесячные температуры изменяются от + 22,0 °С в июле, до - 8,1 °С в январе. Абсолютный минимум температуры – -25°С, максимум – +40 °С.

Среднегодовое количество осадков колеблется от 650 до 700 и выше миллиметров. Максимум осадков приходится на июль и август месяцы (75-90 мм).

Преобладающее направление ветра – восточное (декабрь - февраль), северо-восточное (июнь - август).

1.2. Административное деление, население и населенные

пункты Туриловского сельского поселения

В состав муниципального образования «Туриловское сельское поселение» входит 11 населенных пунктов.

Административный центр Туриловского сельского поселения - х. Венделеевка.

Расстояние до г. Миллерово- 45,0 км.

Характеристика Туриловского сельского поселения

| Муниципальное  образования | Площадь территории, тыс. га | Численность населения, тыс. человек | Плотность населения, человек на 1 га |
| --- | --- | --- | --- |
| Туриловское сельское поселение | 353 | 1278 | 3,6 |

Характеристика потребителей тепловой энергии.

| Муниципальное образование | Число потребителей тепловой энергии | Потребляемое топливо | |
| --- | --- | --- | --- |
| Электричество | Уголь/дрова |
| Туриловское сельское поселение | 17 | 4 | 13 |

Источники топлива

Потребности в топливе удовлетворяются за счет ввоза каменного угля. Основным поставщиком топлива является ООО «Гортопсбыт». Топливо доставляется автомобильным транспортом.

В поселении создается запас топлива, обеспечивающий бесперебойную работу котельных в течение отопительного периода.

Риски возникновения аварий, масштабы и последствия

| Вид  аварии | Причина возникновения аварии | Масштаб аварии  и последствия | Уровень реагирования | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Остановка котельной | Прекращение подачи электроэнергии | Прекращение циркуляции воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях, размораживание отопительных батарей | Местный |  |
| Остановка котельной | Прекращение подачи топлива | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях | Объектовый |  |
| Порыв отопительных сооружений | Предельный износ сооружений, | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях, размораживание отопительных батарей | Объектовый |  |

Выводы из обстановки

Наиболее вероятными причинами возникновения аварий и сбоев в работе могут послужить:

перебои в подаче электроэнергии;

износ оборудования;

неблагоприятные погодно-климатические явления;

человеческий фактор.

2. Организация работ

2.1. Организация управления ликвидацией аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях.

Координацию работ по ликвидации аварии на муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования «Туриловское сельское поселение», на объектовом уровне – руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются:

на муниципальном уровне – ответственный специалист Администрации Туриловского сельского поселения;

на объектовом уровне – дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов).

Размещение органов повседневного управления осуществляется   
на стационарных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

2.2. Силы и средства для ликвидации аварий тепло-производящих объектов и тепловых сетей

В режиме повседневной деятельности на объектах социальной сферы осуществляется дежурство, 17 операторами котельных.

Время готовности к работам по ликвидации аварии- 45 мин.

Резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий

Для ликвидации аварий создаются и используются:

Резервы финансовых и материальных ресурсов Администрации Туриловского сельского поселения;

резервы финансовых материальных ресурсов организаций.

Объемы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются ежегодно и утверждаются нормативным правовым актом Администрации Туриловского сельского поселения и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.

2.3. Порядок действий по ликвидации аварий на тепло-производящих объектах и тепловых сетях

В зависимости от вида и масштаба аварии принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу тепла социально значимые объекты.

Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на тепло-производящих объектах (далее - ТПО) осуществляется руководством организации, эксплуатирующей ТПО.

Принятию решения на ликвидацию аварии предшествует оценка сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий.

Работы проводятся на основании нормативных и распорядительных документов оформляемых организатором работ.

К работам привлекаются аварийно - ремонтные бригады, специальная техника и оборудование организаций, в ведении которых находятся ТПО в круглосуточном режиме, посменно.

О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах руководитель работ информирует Администрацию Туриловского сельского поселения.

В случае необходимости привлечения дополнительных сил   
и средств к работам, руководитель работ докладывает Главе Туриловского сельского поселения, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования «Туриловское сельское поселение».

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования «Туриловское сельское поселение».

Приложение

к Плану действий по ликвидации последствий

аварийных ситуаций на системах теплоснабжения

Туриловского сельского поселения

П О Р Я Д О К

действий поселенческого звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Туриловского сельского поселения при аварийном отключении коммунально-технических систем объектов социального значения на сутки и более (в условиях критически низких температуры окружающего воздуха)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия | | | | Срок исполнения | Исполнитель |
| 1 | 2 | | | | 3 | 4 |
| При возникновении аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения | | | | | | |
|  | | При поступлении информации (сигнала) в дежурно-диспетчерские службы (далее – ДДС) организаций об аварии на коммунально-технических системах объектов социального значения Туриловского сельского поселения;  определение объема последствий аварийной ситуации (количество населенных пунктов, котельных, водозаборов, учреждений здравоохранения);  принятие мер по бесперебойному обеспечению теплом и электроэнергией объектов жизнеобеспечения населения муниципального образования;  организация электроснабжения объектов жизнеобеспечения населения по обводным каналам;  организация работ по восстановлению линий электропередач и систем жизнеобеспечения при авариях на них;  принятие мер для обеспечения электроэнергией учреждений здравоохранения, образования. | | Немедленно | | Дежурно-диспетчерские службы  Миллеровский РЭС, Администрация Туриловского сельского поселения |
|  | | Усиление ДДС (при необходимости). | | Ч+ 01.ч.30 мин. | | Дежурно-диспетчерские службы  Миллеровский РЭС, Администрация Туриловского сельского поселения |
|  | | Проверка работоспособности автономных источников питания  и поддержание их в постоянной готовности, отправка автономных источников питания для обеспечения электроэнергией котельных, насосных станций, учреждений здравоохранения, образования;  подключение дополнительных источников энергоснабжения (освещения) для работы в темное время суток | | Ч+(0ч. 30 мин.- 01.ч.00 мин) | | Дежурно-диспетчерские службы  Миллеровский РЭС, Администрация Туриловского сельского поселения |
|  | | При поступлении сигнала в Администрацию Туриловского сельского поселения об аварии на коммунальных системах объектов социального значения:  доведение информации до дежурного ЕДДС муниципального района по телефону;  оповещение и сбор комиссии по ЧС и ПБ поселения (по решению председателя КЧС и ПБ МО при критически низких температурах, остановкой котельных, водозаборов, учреждений здравоохранения, школ, повлекшие нарушения условий жизнедеятельности людей) | | Немедленно  Ч + 1ч.30мин. | | Ответственный специалист Администрации Туриловского сельского поселения,  Глава Администрации Туриловского сельского поселения |
|  | | Проведение расчетов по устойчивости функционирования систем отопления в условиях критически низких температур при отсутствии энергоснабжения и выдача рекомендаций в Администрацию Туриловского сельского поселения | | Ч + 2ч.00мин. | | Дежурно-диспетчерские службы  Миллеровский РЭС, |
|  | | Проведение заседания КЧС и ПБ МО и подготовка распоряжения председателя комиссии по ЧС и ПБ Туриловского сельского поселения «О переводе поселенческого звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Туриловского сельского поселения в режим ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ» (по решению председателя КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения при критически низких температурах, остановках котельных, водозаборов, учреждений здравоохранения, школ, повлекшие нарушения условий жизнедеятельности людей) | | Ч+(1ч.30 мин-2ч.30 мин). | | Председатель КЧС и ПБ  Туриловского сельского поселения  Оперативный штаб КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
|  | | Организация работы оперативного штаба при КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения | | Ч+2ч. 30 мин. | | Глава Администрации Туриловского сельского поселения |
|  | | Уточнение (при необходимости):  пунктов приема эвакуируемого населения;  планов эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации.  Планирование обеспечения эвакуируемого населения питанием и материальными средствами первой необходимости. Принятие непосредственного участия в эвакуации населения и размещения эвакуируемых | | Ч + 2ч.30 мин. | | Эвакуационная комиссия Туриловского сельского поселения |
|  | | Перевод ДДС в режим ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ (по решению Главы Администрации Туриловского сельского поселения). | | Ч+2ч.30 мин. | | Председатель КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения  Оперативный штаб КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
|  | | Выезд оперативной группы Туриловского сельского поселения в населенный пункт, в котором произошла авария. Проведение анализа обстановки, определение возможных последствий аварии и необходимых сил и средств для ее ликвидации (по решению Главы Администрации Туриловского сельского поселения). Определение количества потенциально опасных предприятий, котельных, учреждений здравоохранения, образования, попадающих в зону возможной ЧС. | | Ч+(2ч. 00 мин -  -3 час.00мин). | | Оперативный штаб КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
| 1. . | | Организация несения круглосуточного дежурства руководящего состава муниципального образования (по решению Главы Администрации Туриловского сельского поселения). | | Ч+3ч.00мин. | | Оперативный штаб КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
|  | | Организация и проведение работ по ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. | | Ч+3ч. 00 мин. | | Оперативный штаб КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
|  | | Оповещение населения об аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения (при необходимости) | | Ч+3ч. 00 мин. | | Оперативный штаб КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
| 1. . | | Принятие дополнительных мер по обеспечению устойчивого функционирования отраслей и объектов экономики, жизнеобеспечению населения Туриловского сельского поселения | | Ч+3ч.00мин. | | Оперативный штаб КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
| 1. . | | Организация сбора и обобщения информации:  о ходе развития аварии и проведения работ по ее ликвидации;  о состоянии безопасности объектов жизнеобеспечения Туриловского сельского поселения;  о состоянии отопительных котельных, систем энергоснабжения, о наличии резервного топлива. | | Через каждые  1 час (в течении первых суток)  2 часа  ( в последующие сутки). | | Оперативный штаб КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
|  | | Организация контроля за устойчивой работой объектов и систем жизнеобеспечения населения Туриловского сельского поселения. | | В ходе ликвидации аварии. | | Оперативный штаб КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
|  | | Проведение мероприятий по обеспечению общественного порядка и обеспечение беспрепятственного проезда спецтехники в районе аварии. | | Ч+3 ч 00 мин. | | Миллеровский отдел МВД России |
|  | | Привлечение дополнительных сил и средств, необходимых для ликвидации аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения | | По решению председателя комиссии по ликвидации ЧС и ПБ Туриловского сельского поселения | | Миллеровский РЭС, Администрация Туриловского сельского поселения |
| По истечении 24 часов после возникновения аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения  (переход аварии в режим чрезвычайной ситуации) | | | | | | |
|  | | Принятие решения и подготовка распоряжения председателя комиссии по ЧС и ПБ Туриловского сельского поселения о переводе поселенческого звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Туриловского сельского поселения в режим ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ | Ч+24час.00 мин- | | | Председатель КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
|  | | Усиление группировки сил и средств, необходимых для ликвидации ЧС  Приведение в готовность НАСФ. Определение количества сил и средств, направляемых в Туриловское сельское поселение для оказания помощи в ликвидации ЧС. | По решению председателя комиссии по ликвидации ЧС и ПБ Туриловского сельского поселения | | | Миллеровский РЭС, Администрация Туриловского сельского поселения |
|  | | Проведение мониторинга аварийной обстановки в населенных пунктах, где произошла ЧС. Сбор, анализ, обобщение и передача информации в заинтересованные ведомства о результатах мониторинга. | Через каждые  2 часа. | | | Оперативный штаб КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
|  | | Подготовка проекта распоряжения о переводе поселенческого звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Туриловского сельского поселения ТП РСЧС в режим ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. | При обеспечении устойчивого функционирова  ния объектов жизнеобеспечения населения. | | | Секретарь КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения |
|  | | Доведение распоряжения председателя комиссии по ликвидации ЧС и ПБ о переводе поселенческого звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Туриловского сельского поселения ТП РСЧС в режим ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. | По завершении работ по ликвидации ЧС. | | | Оперативный штаб комиссии по ликвидации ЧС и ПБ |
|  | | Анализ и оценка эффективности проведенного комплекса мероприятий и действий служб, привлекаемых для ликвидации ЧС. | В течение месяца после ликвидации ЧС. | | | Председатель комиссии по ликвидации ЧС и ПБ |

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Туриловского сельского поселения

от №

П О Р Я Д О К

организации мониторинга состояния систем теплоснабжения

в Туриловском сельском поселении

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации следующих задач по организации систем мониторинга состояния жилищно-коммунального хозяйства в Туриловском сельском поселении:

проведение еженедельного анализа состояния работы объекта теплоснабжения Туриловского сельского поселения (далее - объект теплоснабжения);

оперативное решение вопросов по принятию неотложных мер в целях обеспечения работы объекта теплоснабжения, обеспечивающего работу социально значимых объектов, в нормальном (штатном) режиме.

2. Настоящий Порядок устанавливает порядок  взаимодействия органов повседневного управления – Администрации Туриловского сельского поселения, теплоснабжающих организаций при осуществлении сбора и обмена информацией по вопросам:

устойчивого и надежного теплоснабжения социально значимых объектов;

оперативного контроля за принятием мер, необходимых для обеспечения работы социально значимых объектов, в нормальном (штатном) режиме.

3. Для выполнения задач, указанных в пункте 1 настоящего Порядка:

3.1. Руководители предприятий и организаций Туриловского сельского поселения назначают должностных лиц, ответственных за сбор и представление в Администрацию Туриловского сельского поселения сведений о текущем состоянии объектов теплоснабжения и о нарушениях в работе, произошедших на системах, обеспечивающих работу социально значимых объектов.

3.2. Должностные лица, ответственные за сбор и предоставление информации о состоянии жилищно-коммунального хозяйства:

а) еженедельно, в том числе в выходные и праздничные дни, уточняют данные о текущем состоянии объектов теплоснабжения и осуществляют передачу сведений в Администрацию Туриловского сельского поселения в телефонном режиме, включая сведения:

о соблюдении температурного графика работы на источниках теплоснабжения;

о наличии нормативных запасов топлива на котельных;

б) не менее чем за сутки информируют Администрацию Туриловского сельского поселения обо всех планируемых ремонтных работах, связанных с ограничением или прекращением теплоснабжения потребителей;

в) при возникновении повреждений на объектах теплоснабжения незамедлительно сообщают в Администрацию Туриловского сельского поселения и представляют информацию по форме, установленной приложением к настоящему Порядку;

г) ежедневно до 15.30 часов уточняют данные о текущем состоянии объектов теплоснабжения и осуществляют передачу сведений в Администрацию Туриловского сельского поселения об оставшихся не устраненных повреждениях на объектах жизнеобеспечения населения на следующие сутки;

д) после завершения работ по устранению повреждений представляют информацию в Администрацию Туриловского сельского поселения о времени устранения и выхода на заданный режим работы.

3.3. Специалист Администрации Туриловского сельского поселения:

а) еженедельно, в том числе в выходные и праздничные дни, обобщает поступившую информацию о состоянии работы объектов теплоснабжения;

б) ведет журнал учета повреждений, случившихся на объектах теплоснабжения, который содержит графы: [дата](http://commercial_dictionary.academic.ru/397/%D0%B4%D0%B0%D1%82%D0%B0), [время](http://dic.academic.ru/dic.nsf/enc_philosophy/224), от кого поступило [донесение](http://border.academic.ru/339/%D0%94%D0%BE%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5), [содержание](http://dic.academic.ru/dic.nsf/enc_philosophy/3335) донесения, кому передано, [фамилия](http://jurisprudence.academic.ru/6729/%D1%84%D0%B0%D0%BC%D0%B8%D0%BB%D0%B8%D1%8F), [имя](http://dic.academic.ru/dic.nsf/enc_philosophy/437), отчество, [номер](http://dic.academic.ru/dic.nsf/fin_enc/15698) телефона руководителя предприятия осуществляющего устранение повреждений;

в) при наличии повреждений на объектах теплоснабжения немедленно информирует Главу Администрации Туриловского сельского поселения, представляют в ЕДДС Миллеровского района первичные сведения;

г) каждую пятницу с 8.00 часов до 9.00 часов и с 16.00 часов до 17.00 часов осуществляет устные доклады дежурному ЕДДС Миллеровского муниципального района о текущем состоянии работы объектов теплоснабжения на территории Туриловского сельского поселения;

д) составляет соответствующий доклад  Главе Администрации Туриловского сельского поселения.

Приложение № 3

к постановлению Администрации

Туриловского сельского поселения

от №

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативно-диспетчерском управлении в системах теплоснабжения

Туриловского сельского поселения

I. Общие положения

Настоящее Положение:

-определяет основные задачи, функции и полномочия службы оперативно-диспетчерского управления в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения;

-устанавливает порядок управления, взаимодействия и обмена информацией в целях обеспечения надёжного теплоснабжения, оперативного контроля и принятия необходимых мер по предупреждению, ликвидации технологических нарушений и их последствий в системах теплоснабжения.

Оперативно-диспетчерское управление в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения осуществляется ответственным должностным лицом - специалистом Администрации Туриловского сельского поселения, назначенным Главой Администрации Туриловского сельского поселения (далее - специалист Администрации).

Специалист Администрации в пределах своих полномочий взаимодействует с ЕДДС Миллеровского муниципального района, дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) организаций (объектов) на территории Туриловского сельского поселения независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о технологических нарушениях (авариях), чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и совместных действий при ликвидации аварийных ситуаций, угрозы возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

Оперативно-диспетчерское управление в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения предназначено для приема и передачи сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающих организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена ТП РСЧС, оповещения руководящего состава Туриловского сельского поселения и населения о технологических нарушениях (авариях), об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

Общее руководство оперативно-диспетчерского управления в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения осуществляет глава Администрации Туриловского сельского поселения, непосредственное – специалист по вопросам ГО и ЧС Администрации Туриловского сельского поселения.

Специалист Администрации в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Ростовской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии оперативных диспетчерских служб, законодательством Ростовской области, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

Специалист Администрации в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Туриловского сельского поселения осуществляет свою деятельность во взаимодействии с диспетчерскими службами субъектов теплоэнергетики, подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления Миллеровского района и Ростовской области.

2. Основные задачи специалиста Администрации Туриловского сельского поселения в области оперативно-диспетчерского управления в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения

Специалист Администрации в области оперативно-диспетчерского управления в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения выполняет следующие основные задачи:

прием сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающих организаций;

оповещение и информирование руководства сельского звена территориальной подсистемы ТП РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Туриловского сельского поселения, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия);

организация взаимодействия в целях оперативного реагирования на технологические нарушения (аварии), ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией Туриловского сельского поселения, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Туриловского сельского поселения;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, обобщение информации о произошедших технологических нарушения (авариях), ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившей информации;

оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории Туриловского сельского поселения, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации аварий на теплосетях и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

3. Основные функции специалиста Администрации Туриловского сельского поселения в области оперативно-диспетчерского управления в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения

На специалиста Администрации в области оперативно-диспетчерского управления в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения возлагаются следующие основные функции:

осуществление сбора и обработки информации в области нарушения теплоснабжения социально-значимых объектов на территории Туриловского сельского поселения;

информационное обеспечение координационных органов РСЧС Туриловского сельского поселения;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

обработка и анализ данных о технологическом нарушении (аварии) на объектах теплоснабжения, возникновении ЧС (происшествии), определение масштаба аварийной ситуации и уточнение состава ДДС оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на происшествие (ЧС);

сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);

доведение информации об аварийной ситуации (ЧС) до уполномоченного по вопросам ГО и ЧС Администрации Туриловского сельского поселения;

контроль выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации (ЧС) и организация взаимодействия;

представление докладов (донесений) о возникновении аварийной ситуации (ЧС), об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, действиях по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов теплоснабжения на территории Туриловского сельского поселения.

4. Порядок работы специалиста Администрации Туриловского

сельского поселения в области оперативно-диспетчерского управления

в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения

Под оперативной ликвидацией аварии следует понимать отделение поврежденного оборудования (участка сети) от энергосистем, а также производство операций, имеющих целью:

устранение опасности для обслуживающего персонала и оборудования, не затронутого аварией;

предотвращение развития аварии;

восстановление в кратчайший срок теплоснабжения потребителей и качества тепловой энергии.

Настоящий Порядок определяет основные правила сбора и обмена информацией о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий (далее - информация), а также организации управления в системе теплоснабжения Туриловского сельского поселения.

Сбор и обмен информацией осуществляется в целях принятия мер по своевременной ликвидации аварий на объектах теплоснабжения, а также своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, связанных с авариями на объектах теплоснабжения.

Информация должна содержать сведения о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий в соответствии с критериями аварий, нештатных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения (приложение № 1) и макетом оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведении аварийно-восстановительных работ (приложение № 2).

Специалист Администрации Туриловского сельского поселения осуществляет сбор и обмен информацией в области теплоснабжения, обобщает и направляет в единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) Миллеровского муниципального района. Информация представляется немедленно по факту нарушения, далее по согласованному графику и по завершении аварийно-восстановительных работ.

Информация представляется немедленно но факту нарушения, далее по согласованному графику и по завершении аварийно-восстановительных работ.

Ведение оперативных переговоров и записей в оперативно-технической документации должно производиться в соответствии с инструкциями, указаниями и распоряжениями с применением единой общепринятой терминологией.

Управление режимами работы объектов оперативно-диспетчерского управления должно осуществляться в соответствии с заданным диспетчерским графиком объектов теплоэнергетики.

5. Порядок взаимодействия специалиста Администрации Туриловского сельского поселения в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Туриловского сельского поселения с ДДС

субъектов теплоэнергетики

Порядок взаимодействия специалиста Администрации и ДДС субъектов теплоэнергетики определяется заключенными соглашениями и межведомственными нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

Для осуществления функций, предусмотренных настоящим Положением, и получения необходимой информации специалист Администрации в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Туриловского сельского поселения взаимодействует с ДДС субъектов теплоэнергетики на территории Туриловского сельского поселения, с ответственными лицами за теплохозяйство других предприятий, учреждений и организаций Туриловского сельского поселения.

Обмен информацией ведется в соответствии с инструкцией о порядке ведения оперативных переговоров и записей (приложение № 3).

6. Требования к специалисту Администрации Туриловского сельского поселения

в области оперативно-диспетчерского управления в системах теплоснабжения

Туриловского сельского поселения

Специалист Администрации должен знать:

особенности работы с персоналом энергетических организаций системы жилищно-коммунального хозяйства;

постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические и нормативные материалы;

должности и фамилии руководящего состава системы безопасности Туриловского сельского поселения и Миллеровского района, адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в Туриловском сельском поселении и Миллеровском районе;

административные границы Туриловского сельского поселения;

организацию системы дежурно-диспетчерских служб субъектов теплоэнергетики в Туриловском сельском поселении;

зоны территориальной ответственности дежурно-диспетчерских служб субъектов теплоэнергетики в Туриловском сельском поселении;

порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления;

риски возникновения аварийных ситуаций (ЧС), характерные для объектов теплоснабжения на территории муниципального образования;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

порядок информационного обмена.

Приложение № 1

к Положению об оперативно-диспетчерском управлении в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения

Критерии

аварий, нештатных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения

1. Объявление режима чрезвычайной ситуации (локальной, местной, территориальной, региональной или федеральной), вызванного массовым прекращением или угрозой прекращения теплоснабжения потребителей.

2. Отключение оборудования объектов теплоснабжения в отопительный период (в том числе ограничение и прекращение подачи тепловой энергии потребителям в случае невыполнения ими своих обязательств по оплате тепловой энергии, а также несоблюдения требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок) в случае прекращения теплоснабжения социально значимых объектов и объектов жизнеобеспечения.

3. Повреждение энергетического котла производительностью   
100 т/час и более (водогрейного котла производительностью 50 Гкал/час и более) с разрушением, деформацией или смещением элементов каркаса, барабана, главных паропроводов, питательных трубопроводов.

Приложение № 2

к Положению об оперативно-диспетчерском

управлении в системах теплоснабжения

Туриловского сельского поселения

Макет

оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей

и проведении аварийно-восстановительных работ

ИНФОРМАЦИЯ

о повреждениях на объектах ЖКХ и проведении аварийно-восстановительных работ[\*](http://base.garant.ru/28368976/#1101)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание | Информация |
| 1 | Наименование предприятия |  |
| 2 | Дата и время повреждения |  |
| 3 | Наименование объекта, его местонахождение |  |
| 4 | Характеристика повреждения (отключение, ограничение) |  |
| 5 | Причина повреждения |  |
| 6 | Балансовая принадлежность поврежденного объекта |  |
| 7 | Количество отключенных потребителей, в т.ч.:  - социально значимые объекты;  - объекты жизнеобеспечения |  |
| 8 | Численность граждан, пострадавших во время повреждения |  |
| 9 | Температура наружного воздуха на момент возникновения нарушения, прогноз на время устранения |  |
| 10 | Меры, принятые или планируемые для локализации и ликвидации аварии, в т.ч. с указанием количества бригад и их численности, техники. Необходимость привлечения сторонних организаций для устранения повреждения |  |
| 11 | Организация - исполнитель работ |  |
| 12 | Проводилось ли заседание КЧС и ПБ Туриловского сельского поселения (если проводилось - прилагается копия протокола) |  |
| 13 | Планируемые дата и время завершения работ |  |
| 14 | Ответственное должностное лицо за проведение аварийно-восстановительных работ, контактный телефон |  |

\* Информация направляется немедленно по факту повреждения, далее по состоянию на 08.00 часов, 13.00 часов, 17.00 часов и по завершении аварийно-восстановительных работ.

Приложение № 3

к Положению об оперативно-диспетчерском управлении в системах теплоснабжения Туриловского сельского поселения

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке ведения оперативных переговоров и записей.

1. Указания по ведению оперативных переговоров.

1.1. Оперативные переговоры начинаются с взаимного сообщения объекта и фамилии. При пользовании прямыми каналами связи можно ограничиться сообщением своей фамилии.

1.2. Оперативный дежурный, получивший сообщение должен дать подтверждение о том, что сообщение понято правильно.

1.3. Ведение переговоров неслужебного характера по каналам оперативной связи запрещается.

2.Указания по ведению оперативных записей.

2.1.Оперативный журнал является основным оперативным документом оперативного дежурного, должен постоянно находиться на месте дежурства.

2.2. Записи в журнале должны быть краткими и четкими, без помарок и подчисток. Ошибочно сделанная запись берется в скобки, зачеркивается тонкой чертой так, чтобы ее можно было прочесть, и подписывается лицом, допустившим ошибку.

2.3. Дежурному запрещается писать между строчек или оставлять незаполненные строчки.

2.4.  Все записи в журнале должны производиться в хронологической последовательности с указанием времени и даты.

2.5. Оперативно-диспетчерский персонал, должен записать в оперативный журнал информацию в следующем объеме:

о факте технологического нарушения (аварии);

о принятых мерах по восстановлению технологического нарушения (ликвидации аварии), привлеченных силах и средствах;

о предупреждении метеослужбы о приближающихся стихийных явлениях: гроза, ураган, резкое понижение температуры, затопление и т.д.)

2.6.В оперативной документации рекомендуется применять следующие сокращенные письменные обозначения:

ТК- тепловая камера;

М- магистраль;

ОК- отопительная котельная;

ВК- водогрейный котел;

ПК- паровой котел;

ЦТП- центральный тепловой пункт;

ТУ- тепловой узел;

НПТс- насос подпиточный тепловой сети;

Т/С - тепловая сеть;

СН - сетевой насос;

ПТс - подающий трубопровод теплосети;

ОТс - обратный трубопровод тепловой сети;

ГВС - горячее водоснабжение;

Задв. задвижка;

Вент. вентиль;

ЦТС - цех тепловых сетей;

ТП - Тепловой пункт;

ДТУ - диспетчер тепловых узлов;

ДТС - диспетчер тепловой сети;

СО - система отопления;

ГВС - система горячего водоснабжения;

НО - насос отопления;

НГВС - насос горячего водоснабжения;

Примечание: слова «включен», «отключен», «проверено», «установлено» сокращать запрещается.